

**«Ақмола облысы білім басқармасының Жарқайың ауданы бойынша білім бөлімі
Державин қаласының А.Үкібаев атындағы жалпы орта білім беретін мектебі» КММ**

**2025-2026 ОҚУ ЖЫЛЫНА АРНАЛҒАН
МЕКТЕПТІҢ ОҚУ-ТӘРБИЕ ЖОСПАРЫ**

Тақырыбы:

Педагогикалық білім беруді жаңарту негізінде білім сапасын арттыра отырып, бәсекеге қабілетті және жалпы адамдық құндылықтары қалыптасқан тұлға тәрбиелеу және оқыту

Мақсаты: Педагогикалық білім беруді жаңарту барысында білім сапасын арттыру және бәсекеге қабілетті, жалпы адамгершілік құндылықтарға тәрбиелей оқыту.

Міндеттері:

Педагогтің жоғары мәртебесін қамтамасыз ету;
Қауіпсіз ортаны қамтамасыз ету;
Білім сапасын бағалаудың жаңа жүйесін жетілдіру;
Оқытудың сабақтастығы мен үздіксіздігін қамтамасыз ету;
Зияткерлік, рухани –адамгершілік және дене дамуын дамытуын қамтамасыз ету.

Күтілетін нәтиже:

Қазақстан Республикасының зияткерлік, дене және рухани тұрғысынан дамыған азаматы және шығармашыл тұрғыда ойлауға, шешім қабылдай алуға, кәсіби жолын таңдай алуға қабілетті, өмір бойы білім алуға дайын тұлға қалыптасады.

1.Оқу-тәрбие жұмысының кадрлық қамтамасыз етілуі

1. Мектеп әкімшілігі жұмысының басты бағыттарының бірі – кадрлық құрамды нығайту. «Білім туралы» ҚР Заңына және мектеп Жарғысына сәйкес педагогикалық ұжымды білім беру ұйымының басшысы құрады, қызметкерлерді қабылдау еңбек шарты негізінде жүзеге асырылады. ҚР ЕК-не сәйкес жұмысқа қабылданған барлық педагогпен еңбек шарттары жасалды.

2. Мектептің педагогикалық кадрының сандық құрамы сұранысқа қарай анықталады.

3. Педагогикалық кадрлар саны

№	Барлық педагогтер саны	Оның ішінде ерлер		Оның ішінде әйелдер		Оның қосалқы қызметкерлер	Оның ішінде ерлер		Оның ішінде әйелдер	
		саны	%	саны	%		саны	%	саны	%
1	42	11	26	31	74	2	1	2,4	1	2,4

4. Педагогикалық кадрлардың білімі

Барлық педагогтер саны	Жоғары білімді педагогтер		Магистрлар		Арнаулы орта білімді педагогтер	
	саны	%	саны	%	саны	%
42	42	100	3	7,5	0	0

5. Педагогтер біліктілігі:

Барлық педагогтер саны	Педагог-шебер		Педагог-зерттеуші		Педагог-сарапшы		Педагог-модератор		Педагог		Санаты жоқ	
	саны	%	саны	%	саны	%	саны	%	саны	%	саны	%
42			8	19	13	31	12	29	9	21	0	0

6. Мұғалімдердің білім жетілдіру курсынан өтуі

Барлық педагогтер саны	Білім курсынан жетілдіру өткен педагогтер саны		Оның ішінде пән бойынша		Оның ішінде басқа курстар		Білім жетілдіру курсынан өтуі тиіс педагогтер	
	саны	%	саны	%	саны	%	саны	%
42	35	83	33	79	39	93	7	17

3.2. Педагогтердің өз білімін көтеру бойынша жұмыс жоспары

Өзіндік білім көтерудің мақсаттары:

- ✓ Оқыту мен тәрбиелеудің әдістерін жетілдіру мақсатында жалпы педагогикалық және психологиялық білімді оқып үйрену.
- ✓ Өз пәні бойынша білімді тереңдету
- ✓ Педагогика ғылымының жетістіктерін, озат тәжірибені оқып үйрену
- ✓ Жалпы мәдени деңгейді көтеру

Міндеттері:

- Оқыту мен тәрбиелеудің әдістерін жетілдіру мақсатында жалпы педагогикалық және психологиялық білімді оқып-үйрену.
- Педагогика ғылымының жетістіктерін, озат тәжірибені оқып-үйрену.
- Өз пәні бойынша білімді тереңдету.
- Педагогика ғылымының жетістіктерін, озат тәжірибені оқып-үйрену.
- Жалпы мәдени деңгейді көтеру.

№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауапты
1	Педагогтің өз білімін көтеру жоспарын бекіту	Қыркүйек	ОЮ Пән мұғалімдері
2	Педагогика және психология салаларына байланысты баспасөз мақалаларын үзбей оқу	Үнемі	Пән мұғалімдері
3	Интернет желісінен өз саласының жаңалықтарын, жаңа материалдарын үздіксіз қарау, оқу, өз жұмысымда қолдану	Үнемі	Пән мұғалімдері
4	Ғаламтордан ustaz.kz , bilim.kz , infust.kz сайттары арқылы аудандық, республикалық көлеміндегі шығармашыл ұстаздармен тәжірибе алмасу	Жоспар бойынша	Пән мұғалімдері
5	Аудандық, облыстық, мектепаралық, республикалық, халықаралық мектепшілік семинарларға, олимпиадаларға үзбей қатысу	Үнемі	Пән мұғалімдері
6	Қазақстан Республикасының білім туралы заңдарын оқу, нормативті құжаттарын өз жұмысында қолдану	Үнемі	Пән мұғалімдері
7	Өз жұмысы туралы әдістемелік бірлестік отырыстарында баяндау	Жоспар бойынша	Пән мұғалімдері
8	Аудандық, облыстық, республикалық газет журналдарға жазылу	Үнемі	Пән мұғалімдері
9	Әдістемелік журналдарды, жаңа шыққан әдістемелік құралдарды, электрондық оқулықтарды, бейнесабақтарды пайдалану	Үнемі	Пән мұғалімдері
10	Білім жетілдіру курстарына қатысу	Жоспар бойынша	Пән мұғалімдері
11	Аудандық, облыстық, республикалық, семинарларға қатысып, озат тәжірибе алмасу	Жоспар бойынша	Пән мұғалімдері

3.3. Жас мамандармен жұмыс жоспары

Мақсаты: МЖМБС талаптарының аясында жас маманның кәсіби машықтары мен дағдыларын дамыту.

Міндеттері:

- жас маманға оқу-тәрбие процесін ұйымдастырудың жалпы дидактикалық және әдістемелік деңгейін көтеруге әдістемелік көмек көрсету;
- жас педагогтің шығармашылық қызметінің жеке стилін қалыптастыруға жағдай жасау;
- үздіксіз білім алуға деген сұраныс пен ынтаны арттыру.

№	Қызмет мазмұны	Жауаптылар	Мерзімі
1	Жас мамандар тізімін бекіту, деректер банкін құру	ОЮ	қыркүйек
2	Жас мамандарға тәлімгер бекіту	ОЮ	қыркүйек
3	Жас мамандар жүктемесін бекіту	ОЮ	қыркүйек
4	Мектептің құжаттарымен: <ul style="list-style-type: none">- ішкі тәртіп ережесімен;- еңбек тәртібі міндеттерімен;- лауазымдық міндеттерімен;- жеке келісім-шарттарымен- пән және сынып жетекші міндетімен таныстыру.	тәлімгерлер	қыркүйек
5	Өз бетімен білім алудың әдістемелік тақырыбын таңдауға көмек көрсету.	тәлімгерлер	қыркүйек
6	Жас мамандардың түрлі деңгейдегі семинарларға қатысуын қадағалау	ОЮ	жыл бойы
7	Жас мамандардың білім жетілдіру курсына қатысуын қадағалау	ҒЖЖО	жыл бойы
8	Жас мамандардың аттестаттаудан өтуінің перспективті жоспарын жасау	ОЮ	қыркүйек
9	Жас мамандардың күнделікті сабақ жоспарын қадағалау.	ОЮ, тәлімгерлер	жыл бойы
10	Жас мамандар тарапынан тәлімгерлердің сабағына қатысу (алғашқы)	жас мамандар	қазан
11	Тәлімгерлердің жас мамандардың сабағына қатысуы	тәлімгерлер	қазан
12	Мектеп құжаттамасын жүргізу (сынып журналы, оқушылардың жеке істері, оқушылар дәптері)	ОЮ	қазан

13	Оқушылар дәптерімен жұмыс.	ОЮ, тәлімгерлер	қазан
14	«Тоқсан соңында есеп құрастыруды үйрету» практикумы.	ОЮ, тәлімгерлер	қазан
15	Сабаққа қатысу, әдістемелік көмек көрсету.	ОЮ, тәлімгерлер	қараша-желтоқсан
17	Жас маманның қиындықтарын диагностикалау, теориялық білімдегі кемшіліктерді диагностикалау (сауалнама).	ОЮ, тәлімгерлер	желтоқсан
18	I жартыжылдық бойынша жас мамандармен атқарылған жұмыстың қорытындысы	тәлімгерлер	желтоқсан
19	Әдістемелік көмек көрсету мақсатында жас маманның сабағына қатысу	тәлімгерлер	қаңтар-сәуір
20	Жас мамандардың өзара сабаққа қатысуын қадағалау	ОЮ тәлімгерлер	жыл бойы
21	Үйрену семинары «Оқу тәрбие процесінде дидактикалық материалдарды сабаққа қолдану тиімділігі»	А.Аубакирова К.Акбасова	ақпан
22	Ашық сабақ өткізу мен дайындыққа көмектесу.	тәлімгерлер	наурыз
23	Ашық сабақтар апталығы	тәлімгерлер жас мамандар	сәуір
24	Жас мамандар апталығы	тәлімгерлер	сәуір
25	«Үздік жас маман 2025» сайысы	тәлімгерлер жас мамандар	сәуір
26	«Мен не үйрендім» -жас мамандардың жыл бойы жүргізілген жұмыстары бойынша есебі.	жас мамандар	мамыр
27	Жас маман мінездемесін дайындау. Тәлімгерлік жұмыс нәтижесі туралы есеп.	тәлімгерлер	мамыр

3.4. Педагогтерді аттестаттау бойынша жұмыс жоспары

Мақсаты:

Үздіксіз білім беру жүйесінде педагогикалық қызметкерлердің кәсіби құзырлылығын арттырудағы сұранысын қанағаттандыру; мұғалімдерге әдістемелік, ғылыми-кеңестік, тәжірибелік көмек көрсету.

Міндеттері:

- Педагогтардың кәсіби даярлық деңгейін – біліктілігін, санаттарын көтеру үшін жағдай тудыру.
- Педагогтардың біліктілігін арттырудың жолдары мен әдістерін жетілдіру.
- Оқу үрдісіне жаңа педагогтық технологияларды енгізу жұмысын жалғастыру.
- Ғылыми-зерттеу жұмыстарын ұйымдастыру және басқару.
- Озық педагогтық тәжірибені жинақтау, насихаттау, әдістемелік құралдар әзірлеу.
- Мектеп педагогикалық кеңесінің аттестаттау комиссиясын бекіту;
- Аттестаттаудың мақсаттары, аттестаттау комиссия қызметінің қағидалары туралы түсіндіру жұмыстары;
- Кәсіптік қызметтің нәтижелілігіне өзіндік болжамдау, мұғалім соның негізінде өтінішті толтырады;
- Әкімшіліктің кеңес беру жәрдем: мұғалім өз жетістіктерін, инновацияларын пайымдап, оларды талаптармен арақатынаста қарай білуі тиіс.

№ р/р	Шаралар	Орындау мерзімі	Жауапты	Орындау туралы белгі
1	2025/2026 оқу жылына арналған аттестаттау стендін безендіру	тамыз	ОЮ	стенд
2	Аттестаттау комиссиясының құрамын бекіту Сараптамалық кеңес құрамын бекіту	тамыз	ОЮ	бұйрық
3	Жылдық жұмыс жоспарын, аттестаттау комиссиясының отырысы жоспарын бекіту.	қыркүйек	ОЮ	жоспар
4	Мектеп педагогтерінің аттестаттаудан өтуінің перспективті жоспарын жасау	қыркүйек	ОЮ	жоспар
5	Ағымдағы оқу жылында аттестаттаудан өтетін педагогтер тізімін жасау	қыркүйек	ОЮ	жоспар
6	Аттестациядан өтуші педагогтердің шығармашылық есептерін жоспарлау	қыркүйек	ОЮ	жоспар
7	Аттестаттаудан өткізу қағидалары және шарттарымен педагогтерді таныстыру.	қазан	ОЮ	хаттама №2 (ДЖО)
8	Педагогтердің педагогикалық шеберлік байқауларына қатысуын	жыл бойы	ОЮ	кесте

	ұйымдастыру			
9	Аттестациядан өтуші педагогтердің портфолиоларын жасақтауға бағыт беру.	қазан, мамыр	ОЮ	құжаттар
10	Педагог-шебер, педагог-зерттеуші, педагог-сарапшы санатына аттестатталушы педагогтармен жеке жұмыс жүргізу	жыл бойы	Аттестатт ау комиссиясының мүшелері ОЮ	сабақтарға, сабақтан тыс шараларға қатысу парағы
11	Аттестаттауға үміткер педагог қызметкерлердің ПББ тестіне қатысуын ұйымдастыру	ПББ кестесіне сәйкес	ОЮ	тест нәтижесі сертификат
12	Аттестациядан өтушілердің жұмыс папкаларын аттестаттау комиссиясына ұсынуға дайындау.	қараша, мамыр	ОЮ	құжаттар
13	Атқарып отырған лауазымына сәйкестігін растау мақсатында педагогикалық қызметкерлерге ұсыныстарды рәсімдеу.	ПББ қорытындысына байланысты	ОЮ	ұсыныстар
14	Облыс, республика, халықаралық деңгейде өткізілетін жарыстарға, жобаларға оқушыларын қатыстыру, өзі қатысу	жыл бойына	ҒЖЖО аттестациядан өтуші педагогер	рейтинг
15	Біліктілік санатын беру туралы куәліктерін табыстау	желтоқсан, маусым	ОЮ	тіркеу кітабы
16	Аттестаттау комиссиясының жылдық есебін дайындау.	қаңтар, шілде	Аттестатт ау комиссиясының хатшысы	жылдық есеп
17	Аттестаттау комиссиясының отырысы	тамыз	комиссия мүшелері	хаттама

2025-2026 оқу жылында аттестатау комиссиясы отырысының жұмыс жоспары

№	Іс-шаралар	Жауапты	Орындау мерзімі
1	Аттестаттау комиссиясының отырысы №1: 1.Педагогикалық ұжымды аттестаттау бойынша өткен оқу жылының қорытындылары және жаңа оқу жылының міндеттерімен таныстыру; 2.Аттестаттаудан өткізудің жаңа форматтағы қағидалары мен шарттарын түсіндіру, 3.Аттестаттау комиссиясы құрамымен таныстыру; 4. Біліктілік санатын көтеру туралы мұғалімдер өтінішін қарау;	ОЮ ОЮ ОЮ ОЮ	қыркүйек-қаңтар
2	Аттестаттау комиссиясының отырысы №2: 1.Педагог қызметкерді аттестаттаудың бірінші кезеңі-педагогтің білімін бақылау тестілеуіне дайындық жұмыстары 2.Аттестатталушының шығармашылық зертханасымен танысу	ОЮ комиссия мүшелері	қараша
3	Аттестаттау комиссияның отырысы №3: 1. Біліктілік санатын көтеру туралы мұғалімдер өтінішін қарау. 2. Педагог қызметкерді аттестаттаудың бірінші кезеңі - ПББ тестілеуіне дайындық жұмыстары 3. Аттестатталушының шығармашылық зертханасымен танысу	комиссия мүшелері	қаңтар
4	Аттестаттау комиссиясының отырысы №4: Аттестаттау комиссияның қорытынды шешімін жасау.	ОЮ комиссия мүшелері	мамыр

3.5.Педагогтердің біліктілігін арттыру бойынша жұмыс жоспары

№	іс-шараның атауы	мерзімі	жауаптылар
1	2024-2025 жж.курстық даярлықтан өтуін талдау.	қыркүйек	ҒЖЖО
2	2025-2026 жылдарға арналған педагог қызметкерлердің біліктілігін арттырудың перспективалық жоспарын түзету 2025-2026 жылдары педагогтердің біліктілігін арттыру курстарынан өту кестесін қалыптастыру	қыркүйек жыл бойы	ҒЖЖО
3	Мұғалімдерді жаңа педагогикалық әдебиеттермен таныстыру. Әдістемелік бұрыштар, стендтер жасау.	жыл бойы қазан, қаңтар	кітапханашы
4	Мектеп мұғалімдерінің курстық даярлығын ұйымдастыру: - аттестаттаудағы әкімшіліктің, мұғалімдердің біліктілігін арттыру курстары; - тақырыптық курстар, проблемалық семинарлар; - мектеп педагогтерінің курстық дайындығын ұйымдастыру.	жыл бойы кесте бойынша ПШО, "Өрлеу" БАҰО және т. б.	ҒЖЖО
5	Воркшоптарға, кеңестерге, конференцияларға, түрлі деңгейдегі вебинарларға қатысу	жыл бойы	ҒЖЖО
6	Педагогтердің бағыттар бойынша вариативті компоненттің бағдарламалар банкін қалыптастыруы: - қолданбалы курстар - таңдау бойынша курстар - факультативтік курстар - таңдау пәндері бойынша	қыркүйек	ҒЖЖО
7	Пәндер бойынша деректер банкін педагогтармен толықтыру: - ашық сабақтарды әзірлеу; - дидактикалық материалдар; - бақылау-өлшеу материалдары; - пәндер бойынша бағалар.	жыл бойы	ОЮ ҒЖЖО
9	Аудандық семинарларға қатысу және дайындау (. ББ жоспары бойынша)	жыл бойы	ОЮ
10	Мектеп педагогтерінің аудандық, облыстық, республикалық кәсіби конкурстарға, байқауларға, онкүндіктерге қатысуы.	жыл бойы жоспар бойынша	пән мұғалімдері
11	Біліктілікті арттыру курстарынан өту қорытындылары бойынша; барған семинарлар қорытындылары бойынша талдамалық есептер жасау	қаңтар, мамыр	ОЮ ӘБ жетекшілері

3.6.Іс-тәжірибе алмасу жұмысының жоспары

№	Іс-шара атауы	уақыты	жауапты
1	Өткен оқу жылы бойынша нәтиже көрсеткен педагогтер тізімін анықтау	тамыз	ОЮ
2	Педагогтер үшін диагностика жүргізу, нәтижесі бойынша іс-тәжірибе тарату жоспарын құру	қыркүйек	ОЮ
3	Педагогикалық кеңестерде, әдістемелік бірлестік отырысында озық тәжірибені ұсыну	кестеге сәйкес	ОЮ
4	Ашық сабақтар арқылы тәжірибе алмасу жұмыстарын ұйымдастыру	кестеге сәйкес	ОЮ
5	Озық тәжірибені тарату мақсатында тәжірибені іс жүзінде көрсету (коучинг, лессон-стади, шебер-сыныптар, семинарлар)	кестеге сәйкес	ОЮ
6	Тәжірибе материалдарын аудандық әдістемелік кабинетке ұсыну, баспасөз беттеріне жариялау	жыл бойы	пән мұғалімдері
7	Іс-тәжірибесі жинақталған мұғалімдердің жұмысын қорытындылау	мамыр	ОЮ

3.7.Әдістемелік бірлестік жұмысының жоспары

№	Іс-шара атауы	мерзімі	жауапты
1	Пән бағыттары бойынша әдістемелік бірлестіктер құру	тамыз	ОЮ
2	Пән бойынша әдістемелік бірлестік жетекшілерін тағайындау	қыркүйек	ОЮ
3	Пән бойынша әдістемелік бірлестіктің жұмыс жоспарын бекіту	қыркүйек	ӘБ жетекшілері
4	Пән бойынша әдістемелік бірлестіктің отырысына қатысу	кестеге сәйкес	ОЮ
5	ӘБ апталығын өткізу	кестеге сәйкес	ӘБ жетекшілері
6	Оқу бағдарламаларын зерттеу, пән бойынша оқу-әдістемелік құралдармен қамту	қыркүйек	ӘБ жетекшілері
7	ӘБ мұғалімдерінің апталық жүктемесін бөлу және вакансия орындарын анықтау	қыркүйек	ОЮ
8	ӘБ-тің апталығының қорытындысын талдау	кестеге сәйкес	ОЮ
9	Жартыжылдық жұмыс қорытындысын талдау	кестеге сәйкес	ОЮ
10	Орта буын мұғалімдерімен бірлескен ӘБ отырысы	кестеге сәйкес	ОЮ

4.2.Әдістемелік жұмыс жоспары.

Әдістемелік жұмыс тақырыбы: *«Мектеп мұғалімдерінің үздіксіз кәсіби дамуына жетекшілік ету арқылы оқыту мен оқу үдерісін дамыту»*

Мектептегі әдістемелік жұмыстың өзекті мәселесі:

Оқытудың өзекті мәселелерін мұғалімдердің педагогикалық қоғамдастығында бірлесе отырып талқылап, шешімдерін табу, оқыту мен оқудағы интербелсенді тәсілдерді іс –тәжірибелерінде қолдану арқылы өз бетінше ізденіп, бірлесе жұмыс жасай отырып, проблемалардың шешу жолдарын таба алатын білімге құштар оқушылардың дағдыларын қалыптастыру

Әдістемелік жұмыстың мақсаты:

Жаңаша оқыту бағдарламасы бойынша оқытуды іске асыру, мұғалімдердің іс –тәжірибесіне оқытудың интербелсенді әдіс –тәсілдерін енгізу арқылы оқушылардың өздігінен реттеліп оқуына ықпал ету, білім сапасын арттыру

Әдістемелік жұмыстың міндеттері:

- Оқыту сапасын арттырудың тиімді тәсілдерін зерттеу, білім беру үрдісіне енгізу;
- Әдістемелік кеңестерде оқытудың өзекті мәселелерін талқылау, басқа білім беретін ұйымдардың озық тәжірибелерімен таныстыру;
- Сертификатталған мұғалімдер тарапынан көптеген оқу стратегиялар мен түрлі педагогикалық тәсілдерді қалай және қандай жағдайларда қолдану керектігін үйрету мақсатында мұғалімдерге арналған оқыту, практикалық семинарлар, коучинг сабақтар, шеберлік сыныптар ұйымдастырып өткізу;
- Мұғалімдердің тәжірибелерінде өзгертулер енгізу барысында туындаған қиындықтарды жоюда кәсіби қолдау көрсету, әдістемелік көмек ұйымдастыру;
- Мектеп мұғалімдерінің педагогикалық қоғамдастығының жұмысын жандандыру, басқа білім беру ұйымдарымен желілік қоғамдастық шеңберінде іс –шаралар ұйымдастыру, ынтымақтастық орнату. Мұғалімдердің педагогикалық қоғамдастығы арқылы, көшбасшылық қасиеттерін дамыту;
- Мұғалімдердің озық іс-тәжірибелерін зерттеу, жинақтау, талдау, жаңа идеяларына қолдау көрсету;
- Оқушылардың даму динамикасын анықтайтын, оқытудың әр кезеңінде ББД деңгейін анықтайтын диагностикалық карталар мен мониторинг жүргізу;

Жұмыс нысандары: мұғалімнің кәсіптік шеберлігі; оқытудың барынша тиімді нысандары, әдістері мен тәсілдерді меңгеру деңгейі; мұғалімнің жұмыс нәтижелері және оған жету жолдары; мұғалімнің кәсіптік біліктілігін арттыру тәсілдері. Мұғалімнің жалпы әдістемелік деңгейі немесе оның қызметін бақылау, дарынды балалармен жұмыс.

6.2. Әдістемелік кеңестің жұмыс жоспары

<p>3-бөлім. Мектептің әдістемелік кеңесі мен ӘБ жұмысы</p>	<p>№ 1 әдістемелік кеңес отырысы</p> <p>1.2025-2026 оқу жылына арналған әдістемелік кеңестің жұмыс жоспарын бекіту.</p> <p>2. Білім беру аясында ҚР-ның білім беру саласындағы нормативтік құжаттарды енгізу бойынша мектеп жұмысының негізгі бағыттары "2025-2026 оқу жылының ҚР жалпы орта білім беретін ұйымдарда әдістемелік нұсқау хатымен таныстыру.</p> <p>3. Жас мамандар мен тәлімгерлердің жұмыс жоспарын бекіту.</p> <p>4. Мектеп іс-қағаздарын жүргізуге қойылатын талаптар (элект. журналы, күнделікті сабақ жоспарлары).</p> <p>5.Мұғалімдердің білім жетілдіруі бойынша перспективті жоспарлауды бекіту.</p> <p>6. Мұғалімдердің аттестаттаудан өтуі бойынша перспективті жоспарлауды бекіту.</p> <p>7.Күнтізбелік-тақырыптық жоспарды бекіту</p>	<p>Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Директордың ОІ жөніндегі орынбасары</p> <p>Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Директордың ОІ жөніндегі орынбасары</p> <p>Директордың ҒЖ жөніндегі орынбасары Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Директордың ОІ жөніндегі орынбасары</p>	<p>Тамыз</p>
	<p>№ 2 әдістемелік кеңес отырысы</p> <p>Тақырыбы: «Мектептегі жасанды интеллект: мүмкіндігі мен шектеуі»</p> <p>Жұмыс мәселелері</p> <p>2.Сабақтан тыс ғылыми жобаларды ұйымдастыру және оны іске асыру</p> <p>3.</p>	<p>Абдрахманова Г.А. Рашева А.Н. Искакова Ж.Е.</p> <p>ДҒЖО</p>	<p>Қараша</p>

	<p>№ 3 әдістемелік кеңес отырысы Тақырыбы: «Ойды іске айналдыру: креативті ойлау мен әрекеттегі ұштастыру»</p> <p>Жұмыс мәселелері 1. Педагогтерді аттестаттау жұмысы .</p> <p>2. Мектепішілік және аудандық, қалалық олимпиадалардың қорытындысы</p> <p>3. Өмір сүру қауіпсіздігі негіздері», «ЖЖЕ» оқу курстарын жүргізу.</p>	<p>Касымбекова А.С. Омашова Қ.Т. Нағызхан Е.Н.</p> <p>Директордың ОІ жөніндегі орынбасары ҒЖЖО</p> <p>ОІО , ТІО</p>	Қаңтар
	<p>№ 4 әдістемелік кеңес отырысы Тақырыбы: «Мұғалімнің көшбасшылығы мен ынтымақтастық тәжірибесі»</p> <p>Жұмыс мәселелері 1.Тәжірибе бөлісу (біліктілік арттыру курстарынан өткен педагогтер)</p> <p>2.Педагогтердің аттестациялау жұмысының бағыты</p>	<p>Алдашев А.Қ. Оспанова Э.Ж. Жүсіп М.Қ. Біліктілік арттыру курсынан өткен педагогтер Директордың ОІ жөніндегі орынбасары</p>	Наурыз
	<p>№ 5 әдістемелік кеңес отырысы Жұмыс мәселелері 1. Бітіруші сыныптарды қорытынды аттестаттауға дайындау.</p> <p>2. ӘБ жұмысының қорытындысы</p> <p>3. Жазғы демалысты ұйымдастыру</p> <p>4.Білім берудің төменгі сапасын көрсететін сыныптармен жұмыс нәтижесі</p> <p>5. Үлгермеушіліктің себептері мен салдарын анықтау</p> <p>6.Дарынды балалар туралы деректер базасын жаңарту, мониторинг</p> <p>7."Жас мұғалім-тәлімгер" жүйесіндегі жұмыс қорытындысы</p>	<p>Директордың ОІО</p> <p>ӘБ жетекшілері ДТІЖО ОІО</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>ҒЖЖО</p> <p>Тәлімгер</p>	Мамыр

1. Мектептің инновациялық қызметі

№	жұмыс мазмұны	формасы	мерзімі	орындаушы
1	Оқу – тәрбие үрдісіне инновациялық қызметті еңгізу жұмыстарын жалғастыру. Мұғалімдердің жаңашылдық қызметтерін ұйымдастыру	ашық сабақтар алаңы, семинарлар, коучинг, шебер сыныптар	жыл бойы	Бірлестік мүшелері
2	Мұғалімдермен педагогикалық психологиялық тренингтер өткізу	тренинг	қазан	мектеп психологі
3	Инновациялық бағытта ұйымдастырылған педагогикалық оқуларға, конференция, тәжірибелік семинарларға, байқауларға мұғалімдерді қатыстыру, өзгелердің іс тәжірибесімен таныстыру	Біліктілікті арттыру	жыл бойы	ОЮ
4	Мұғалімнің жаңашылдық ізденіс қызметін зерттеу, тиісті әдістемелік көмек көрсету	Кәсіби әңгімелесу, тәжірибесімен алмасу	жыл бойы сұранысына қарай	ОЮ
5	Инновациялық режимде жұмыс жасайтын мұғалімдердің үлгілі сабақтары	Тәжірибе алмасу, мастер класс.		ОЮ
6	Озат мұғалімдердің іс- тәжірибесін қала, облыс көлемінде тарату	жинақтар	жыл бойы	ҒЖЖО
7	Инновациялық авторлық бағдарлама, оқу-құралдарын, оқу- әдістемелік кешендер дайындау, баспа бейне жариялау.	Әдістемелік құралдар	сәуір, мамыр	ӘБ жетекшілері

Әдістемелік жұмыстың негізгі бағыттары:

1. Педагогтердің өз білімін көтеру бойынша жұмыс.
2. Жас мамандармен жұмыс.
3. Педагогтерді аттестаттау бойынша жұмыс.
4. Педагогтердің біліктілік арттыру жұмысы.
5. Іс-тәжірибе алмасу жұмысы.
6. Әдістемелік бірлестік жұмысы.
7. Даярлық пен бастауыш, бастауыш пен орта буын арасындағы сабақтастық жұмыс.
8. Ерекше білім беруді қажет ететін оқушылармен жұмыс.

Пән апталықтары:

№	Әдістемелік бірлестік атауы	уақыты	жауапты
1	Мәдени-спорттық пәндер әдістемелік бірлестігі онкүндігі	қазан	ТЮ
2	Бастауыш сынып әдістемелік бірлестігі онкүндігі	қараша	ӘБ жетекшісі
3	Қоғамдық-гуманитарлық пәндер әдістемелік бірлестігі онкүндігі	қаңтар	ӘБ жетекшісі
4	Жаратылыстану-математикалық пәндер әдістемелік бірлестігі онкүндігі	ақпан	ӘБ жетекшісі
5	Сынып жетекшілер апталығы	сәуір	ӘБ жетекшісі

Педагогтермен жұмыс

№	тақырыбы	уақыты	жауапты
1	«Үздік сынып жетекшісі 2025» байқауы	қараша (2-ші онкүндік)	ОЮ
2	«Педагогтерді психологиялық сүйемелдеу»	желтоқсан	педагог-психолог
3	«Ой мен ойын» (оқушылар мен педагогтер арасында турнир)	қазан, қараша, желтоқсан	ҒЖЖО
4	«Педагог және кітапхана»	қаңтар	кітапханашы
5	«Жыл мұғалімі 2025»	ақпан	ҒЖЖО
5	«Авторлық бағдарлама» сайысы	сәуір	ОЮ
6	«Ұстаз-ұлы мамандық» фестиваль	мамыр	ОЮ

Дарынды оқушылармен жұмыс

№	тақырыбы	уақыты	жауапты
1	Мектепшілік пән олимпиадасы	қараша	ҒЖЖО
2	Кітап және оқырман	ақпан	кітапханашы
3	Ғылыми жобалар байқауы	сәуір	Тәлімгерлер
4	«Жыл оқушысы 2025» сайысы	мамыр	ОЮ

4.3. Даярлық пен бастауыш, бастауыш пен орта буын арасындағы сабақтастық жұмысының жоспары

№	Жүргізілетін іс-шаралар	Жұмыс түрі	Мерзімі	Жауапты
1	2025-2026 оқу- жылында 5-сыныпқа сабақ беретін мұғалімдерді бекіту	анықтау, мәлімет дайындау	қыркүйек	әкімшілік
2	5- сыныпқа сабақ беретін пән мұғалімдерін сынып – сағатына шақырып, таныстыру	таныстырылым	Қараша Ақпан	Сынып жетекші
3	Психолог тарапынан әр оқушының жеке даму деңгейіне байланысты психологиялық-педагогикалық мәліметтер алу	Мәлімет	Оқу жылы соңына лейін	Мектеп психологі
4	Бастауыштан негізгі буынға өтетін оқушылармен зерттеу, түзету-дамыту, кеңес беру бағытында психологиялық жұмыс түрлерін жүргізу (сауалнама, тренингтер)	Психологиялық жұмыс түрлерін жүргізу	Ақпан	Мектеп психологі
5	5-сыныпқа сабақ беретін пән мұғалімдерінің сынып-сағатына қатысуы	Бақылау	Ақпан	Пән мұғалімдері
6	Бастауыштағы сынып жетекшісімен оқушылар туралы мәлімет алу бағытында пікір алмасу	Пікір алмасу, әр оқушыға мәлімет дайындау	Ақпан	Сынып жетекші, Пән мұғалімдері
7	5- сыныпқа сабақ беретін пән мұғалімдерінің сынып сабақтарына қатысуы: -қазақ тілі - әдебиеттік оқу -математика -дүниетану - жаратылыстану	Бақылау	Ақпан	Сынып жетекші, Пән мұғалімдері
8	5- сыныпқа сабақ беретін пән мұғалімдердің 4-сынып оқушыларына сабақ беруін ұйымдастыру қазақ тілі - әдебиеттік оқу -математика -дүниетану	Бақылау	Ақпан	Сынып жетекші, Пән мұғалімдері

	- жаратылыстану			
9	4-сынып оқушыларынан бақылау кесінділерін алу -математика (жазбаша бақылау жұмысы) - қазақ тілі (жатқа жазу, грамматикалық тапсырмасы бар диктант) - әдебиеттік оқу (оқу шапшандығын алу)	Бақылау	Ақпан	Сынып жетекші, Пән мұғалімдері
10	«4-сынып оқушыларын орта буынға өтуге көмектесеміз!» ата-аналар жиналысы	Ата-аналар жиналысы	Ақпан	Сынып жетекші, Пән мұғалімдері
11	Сабақтастық жұмысына талдау жасау, мониторинг жүргізу	Құжаттармен жұмыс	Наурыз	Әкімшілік, Сынып жетекші, Пән мұғалімдері

4.4. Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
Диагностикалық жұмыс			
1	Өткен оқу жылдарындағы пәннің оқу бағдарламасының оқу мақсаттары бойынша <i>әкімшілік диагностикалық бақылау</i> жұмысын жүргізу.	I тоқсанның I аптасы	ОЮ Пән мұғалімдері
2	Тақырыптар бойынша олқылығы бар оқушылардың санына байланысты өткен тақырыптардың ішінен <i>қиындық тудырған тақырыптар мен оқу мақсаттарын анықтау.</i>	01.09 -10.09.	Бірлестік жетекшілері Пән мұғалімдері
Жоспарлау жұмысы			
3	Пәндердің оқу бағдарламасы бойынша жаңа оқу жылында (2024/2025) өтіліетін тақырыптар мен оқу мақсаттарына сәйкес келетін өткен оқу жылдарындағы <i>күрделі тақырыптар мен оқу мақсаттарын анықтау.</i>	01.09 -10.09.	Бірлестік жетекшілері Пән мұғалімдері
4	Сәйкес келетін тақырыптар мен оқу мақсаттарын анықтағаннан кейін <i>жұмыс жоспарларына</i> мақсаттарды үйлестіре, кіріктіре отырып әзірлеу, бекіту.	Жыл бойы	Пән мұғалімдері
5	Әр пән бойынша білімінде олқылықтары бар <i>оқушылардың тізімін жасау</i> және <i>топтастыру.</i>	13.09 -18.09.	ОЮ Пән мұғалімдері
6	Білімінде олқылықтары бар оқушылардың топтарымен өткізілетін <i>консультациялардың кестесін жасау.</i>	17.09. -18.09.	ОЮ Пән мұғалімдері
7	Білімінде олқылықтары бар оқушылардың топтарымен өткізілетін психологиялық <i>кеңес беру кестелерін жоспарлау.</i>	Жыл бойы	ОЮ Пән мұғалімдері
8	<i>Каникул күндеріндегі кеңес өткізу</i> топтарын анықтау, кестесін құру.	Жыл бойы	ОЮ Пән мұғалімдері
9	<i>Үлгерімі төмен сыныптар үшін «Lesson study » өткізу</i>	Жыл ішінде	ОЮ Пән мұғалімдері
10	<i>Пәндердің берілуін бақылау</i>	Жыл бойы	ОЮ

4.5. Ерекше білім беруді қажет ететін оқушылармен жұмыс

№	Іс-шаралар	Күтілетін нәтиже	Мерзімі	Жауаптылар
Ұйымдастырушылық жұмыс				
1	2025-2026 жылдарға арналған білім беру мекемелеріндегі инклюзивті білім беруді және үйден оқытуды ұйымдастыру барысында жүргізілетін жоспар дайындау және бекіту.	Жаңа оқу жылында инклюзивті білім беруді және үйден оқытуды ұйымдастыру барысындағы жұмыстар дайындалады	Қыркүйек	Сынып жетекшілер
2	Мектеп бойынша үйден оқытылатын және инклюзивті білім алатын оқушылар тізімін анықтау, ақпарат жинақтау.	Мектеп бойынша үйден оқытылатын және инклюзивті білім алатын оқушылар тізімі анықталады, ақпарат жинақталады	Тамыз-қыркүйек	ОЮ Сынып жетекшілер
3	«Мектептік консилиумдар құру және ерекше қажеттіліктері бар балаларға интенсивті, кең және арнайы қолдау көрсету» әдістемелік ұсынымдамасын негізге ала отырып, мектепшілік педагогикалық-психологиялық консилиум құру.	Мектепшілік педагогикалық-психологиялық консилиум құрылады	Тамыз-қыркүйек	Психолог
4	Инклюзивті оқитын оқушылардың диагнозына байланысты оқу жоспарын анықтап, сабақ кестесін құрып, бекіту.	Оқу жоспары құрылып, сабақ кестесі бекітіледі	Тамыз-қыркүйек	ОЮ
5	Мүмкіндігі шектеулі, психологиялық дамуы тежелген балаларды анықтау. 1,5,10 кластардың жаңа оқу жылына бейімделуін анықтау.	Мүмкіндігі шектеулі, психологиялық дамуы тежелген балалар анықталады.	Қыркүйек	Психолог
6	Тірек-қимыл қозғалысы шектеулі немесе басқа да мүгедек азаматтар үшін пандустар, қоршаулар, тайғаққа қарсы жабын, арнайы белгілер, сыртқы есікке қоңырау т.б. жұмыстарды ұйымдастыру.	Мүмкіндігі шектеулі азаматтардың жағдайы жасалады.	Ережеге сәйкес орындау	Мектеп әкімшілігі
7	Үйден оқитын оқушыға берілген БТҚ (компьютер) сабақ барысында пайдалану,	Оқушы АКТ пайдалануға үйренеді	Тоқсан сайын	Сынып жетекшісі

	мониторинг және динамикалық бақылау жүргізу			
8	Инклюзивті және үйден оқыту барысында оқу-әдістемелік құралдар мен дидактикалық материалдар қорын жинақтау.	Білім жетілдіру жүріп отырады.	Жыл бойы	Пән мұғалімдері
9	Инклюзивті және үйден оқыту барысында жүргізілген жұмыстардың қорытынды есебі.	Жұмыстар қорытындыланады, талданады.	Тоқсан сайын, жыл соңында	Пән мұғалімдері Психолог
10	ПМПК кеңесін құру, отырыстарын жоспарлау.	Жұмыстанады	Қыркүйек	Мектеп әкімшілігі ПМПК мүшелері
Мұғалімдермен жұмыс				
11	Инклюзивтік білім беру жағдайында балаларды оқыту бойынша мектепке дейінгі және жалпы орта білім педагогтарының біліктілігін арттыруын ұйымдастыру.	Мұғалімдердің біліктілігі артады.	Жыл бойы	ҒЖЖО
12	Инклюзивті білім беруді және үйден оқытуды ұйымдастыру барысында пайдаланылатын әдістемелік ұсынымдар мен әдістемелік нұсқаулармен таныстыру мақсатында нұсқаулар өткізу.	Инклюзивті білім беруді және үйден оқытуды ұйымдастыру барысында жұмыстану бағытымен танысады, ақпараттанады.	Қыркүйек - желтоқсан	ОЮ
13	Мектептегі инклюзивті білім беру туралы ақпаратты БАҚ және әлеуметтік желі беттеріне жария ету.	Инклюзивті білім беру туралы ақпаратты БАҚ және әлеуметтік желі беттеріне жарияланады	Жыл бойы	ОЮ
14	Пән мұғалімдеріне әдістемелік көмек көрсету.	Мұғалімдерге әдістемелік көмек көрсетіледі	Жыл бойы	Мектеп әкімшілігі
15	Пәндердің берілуіне бақылау жүргізу.	Жұмыстар, пәннің берілу сапасы бақыланып отырады.	Жыл бойы	Мектеп әкімшілігі
Оқушылармен жұмыс				
16	Үйден оқытылатын оқушыларды оқулықпен қамтамасыз ету.	Оқулықпен қамтамасыз етіледі.	Қыркүйек	Кітапханашы, сынып жетекшісі
17	Үйден оқытылатын және инклюзивті білім алатын оқушылардың тұрғын-жай актісін жүргізу.	Ата-анасымен, отбасы жағдайы, отбасындағы баланың көңіл-күйі анықталады.	Оқу жылының басында	Әлеуметтік педагог
18	Үйден оқытылатын, инклюзивті оқитын	Оқушылардың бос уақыты	Жыл бойы	Директордың тәрбие

	оқушының әлеуметтік ортасымен араласуын, бос уақытында немен айналысатына сараптама жасау.	ұйымдастырылады		ісі жөніндегі орынбасары
19	Түзету дамыту мақсатында жұмыстар жүргізу.	Түзету дамыту мақсатында жұмыстар жүргізіледі.	Жыл бойы	Психолог, әлеуметтік педагог
20	Болашақ мектепке қабылданатын даярлық топ тәрбиеленушілерінің мектепке психологиялық дайындықтарының деңгейін анықтау.	Мектепке дайындық деңгейі анықталады.	Сәуір-мамыр	Психолог
21	Ерекше қажеттіліктері бар балаларды түрлі іс-шараларға, үйірмелерге қатысуын қамтамасыз ету және жүргізілген жұмыстарының қорытындылары мен жетістіктері туралы мәлімет жинақтау.	Ерекше қажеттіліктері бар балаларды түрлі іс-шараларға, үйірмелерге қатысуын қамтамасыз ету және жүргізілген жұмыстарының қорытындылары мен жетістіктері туралы мәліметтер жинақталады	Жыл бойы	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
22	Үйден оқытылатын, инклюзивті оқитын оқушыларды дәрігерлік бақылауда ұстау.	Денсаулығы бақыланады.	Жыл бойы	Медбике
Ата-аналармен жұмыс				
23	Үйден оқытылатын, инклюзивті оқитын оқушының ата-аналарымен жеке кездесу.	Ата-аналарға жан-жақты көмектер, кеңестер беріледі.	Қажет кезінде	Мектеп әкімшілігі ПМПК мүшелері
24	Ата-аналарға арналған ашық жиналыстар өткізу.		Қажет кезінде	
25	Әлеуметтік-психологиялық қызметтер көрсету, ата-анасына кеңестер беру.		Жыл бойы	Психолог, әлеуметтік педагог
26	Даярлық топ сыныптарының ата-аналар жиналысында баяндама оқу, психологиялық зерттеу жүргізу.		Сәуір-мамыр	Психолог

5.2.Қорытынды аттестацияға дайындық жұмысы.

№	Мазмұны	Уақыты	Жауапты
1	Қорытынды аттестатауға дайындық жұмыс жоспарын бекіту	тамыз	ОЮ
2	5-8,10-сыныптарға қазақ тілі пәнінен сабақ беретін мұғалімдер тізімін жасау	қыркүйек	ОЮ
3	5-8,10-сыныптарға қазақ тілі пәнінен сабақ беретін мұғалімдерге түсіндірме жұмыстарын жүргізу	қыркүйек	ОЮ
4	9,11-сыныптарға сабақ беретін мұғалімдердің тізімін құрастыру	қыркүйек	ОЮ
5	9,11-сыныптарға сабақ беретін мұғалімдермен жиналыс өткізу	қыркүйек	ОЮ
6	11-сынып оқушыларының таңдау пәнін айқындау	қыркүйек	Сынып жетекшілері
7	Қосымша сабақтардың кестесін дайындау 5- 11 сыныптар	қыркүйек	ОЮ
8	Қосымша сабақтарды жүргізу	жыл бойы	Пән мұғалімдері
9	5-8,10-сынып оқушыларымен жиналыс өткізу: Қорытынды аттестатау өткізілу құрылымымен таныстыру	қыркүйек	Сынып жетекшілері
10	9,11-сынып оқушыларымен жиналыс өткізу: Қорытынды аттестатау өткізілу құрылымымен таныстыру.	қыркүйек	Сынып жетекшілері
11	Оқушылармен сауалнама жүргізу,таңдау пәнді белгілеу.	қыркүйек	психолог
12	Мамандандырылған кәсіпке қызығушылығының бейімділік диагностикасы	қыркүйек	психолог
13	Қорытынды аттестатауға дайындық бойынша эссе, диктант, алгебра және анализ бастамалары пәні бойынша бақылау жұмыстары, Қазақстан тарихынан сынама тест, қазақ тілінен және таңдау пәндерден сынама тест.	қазан	Пән мұғалімдері
14	Оқушылармен жеке жұмыс жүргізу.	жыл бойы	Психолог
15	Ата-аналар жиналысы: .Қорытынды аттестация	қазан	сынып жетекшілері, психолог ,
16	5- 11-сыныптардағы қазақ тілі сабағына қатысу	кестеге сәйкес	ОЮ

17	Мұғалімдермен жиналыс: Оқушылардың қорытынды аттестацияға дайындығы.	қараша	ОЮ педагог-психолог
18	Қорытынды аттестатауға дайындық бойынша эссе, диктант, алгебра және анализ бастамалары пәні бойынша бақылау жұмыстары, Қазақстан тарихынан сынама тест, қазақ тілінен және таңдау пәндерден сынама тест.	қараша	ОЮ Пән мұғалімдері
19	9,11-сынып оқушыларының жеке куәлігінің көшірмесін жинау.	қараша	Сынып жетекшілері
20	Психологиялық тренинг: «Емтихан және денсаулық»	қараша	Психолог
21	Тоқсан аралығындағы демалыс күндеріне қосымша дайындық сабақтар қою.	қараша	Пән мұғалімдері
22	I тоқсан қорытындысы бойынша ата-аналармен жиналыс өткізу.	қараша	Сынып жетекшілері
23	9,11-сыныптардың орыс тілі сабағына сабағына қатысу. Қорытынды аттестатауға дайындық жағдайы.	кестеге сәйкес	ОЮ
24	Тренинг: Емтихандағы күйзелістен қалай шығуға болады.	ақпан	Психолог
25	Қорытынды аттестатауға дайындық бойынша эссе, диктант, алгебра және анализ бастамалары пәні бойынша бақылау жұмыстары, Қазақстан тарихынан сынама тест, қазақ тілінен және таңдау пәндерден сынама тест	желтоқсан	Пән мұғалімдері
26	Қорытынды аттестатау дайындығы математика сабағына қатысу	кестеге сәйкес	ОЮ
27	Қорытынды аттестатау қорытындысы бойынша оқушылармен әңгімелесу.	желтоқсан	сынып жетекшілері, психолог
28	I жарты жылдықтағы Қорытынды аттестатау дайындығының қорытындысы.	желтоқсан	ОЮ
29	Қорытынды аттестатауға дайындық бойынша эссе, диктант, алгебра және анализ бастамалары пәні бойынша бақылау жұмыстары, Қазақстан тарихынан сынама тест, қазақ тілінен және таңдау пәндерден сынама тест	қаңтар	ОЮ
30	II тоқсан қорытындысы бойынша ата-аналармен жиналыс өткізу.	қаңтар	Сынып жетекшілері
31	Қорытынды аттестатауға дайындығына қосымша сабақтар қоюды ұйымдастыру	қаңтар	Пән мұғалімдері

32	9,11-сыныптардың Қазақстан тарихы сабағына қатысу: Қорытынды аттестатау дайындығының нәтижесін бақылау.	қаңтар	ОЮ
33	Қорытынды аттестатауға дайындық бойынша эссе, диктант, алгебра және анализ бастамалары пәні бойынша бақылау жұмыстары, Қазақстан тарихынан сынама тест, қазақ тілінен және таңдау пәндерден сынама тест	ақпан	ОЮ
34	Қорытынды аттестатауға дайындық бойынша эссе, диктант, алгебра және анализ бастамалары пәні бойынша бақылау жұмыстары, Қазақстан тарихынан сынама тест, қазақ тілінен және таңдау пәндерден сынама тест сараптамасы бойынша білім сапасының мониторингісі.	ақпан	ОЮ
35	Қорытынды аттестатауға дайындық бойынша эссе, диктант, алгебра және анализ бастамалары пәні бойынша бақылау жұмыстары, Қазақстан тарихынан сынама тест, қазақ тілінен және таңдау пәндерден сынама тест	наурыз	ОЮ
36	Тоқсан аралығындағы демалыс күндеріне қосымша дайындық сабақтар қою.	наурыз	ОЮ
37	ІІІ тоқсан қорытындысы бойынша ата-аналармен жиналыс өткізу.	наурыз	Сынып жетекшілері
38	Қорытынды аттестатауға дайындық бойынша эссе, диктант, алгебра және анализ бастамалары пәні бойынша бақылау жұмыстары, Қазақстан тарихынан сынама тест, қазақ тілінен және таңдау пәндерден сынама тест	сәуір	ОЮ
39	Қорытынды аттестатауға дайындық бойынша эссе, диктант, алгебра және анализ бастамалары пәні бойынша бақылау жұмыстары, Қазақстан тарихынан сынама тест, қазақ тілінен және таңдау пәндерден сынама тест сараптамасы бойынша білім сапасының мониторингісі.	мамыр	ОЮ

6.1.Педагогикалық кеңес

№	Педагогикалық кеңесте қаралатын мәселелер	Мерзімі	Формасы	Жауапты
I	<p>Тақырыбы: «Әділетті Қазақстан: сапалы білім, адал ұрпақ, табысты ұлт»</p> <p>1. Педагогикалық кеңес құрамын, хатшысын сайлау</p> <p>2. Сынып комплектілерін бекіту;</p> <p>3. а) 2025-2026 оқу жылына арналған оқу жұмыс жоспарын бекіту; ә) 2025-2026 оқу жылына арналған мектептің оқу-тәрбие жоспарын бекіту;</p> <p>4. Педагог қызметкерлердің оқу жүктемелерін бекіту; а) сынып жетекшілері; ә) бірлестік жетекшілері, б) кабинет меңгерушілері; в) тәлімгерлер;</p> <p>5. Мектептің ішкі тәртіп Ережелері а) Оқушылар формасын бекіту; ә) Интернат ережесін бекіту.</p>	тамыз	Мәжіліс кеңес	<p>Директор ДОІЖО</p> <p>ДОІЖО</p> <p>ДОІЖО</p> <p>Директор</p>
II	<p>Тақырыбы: «Баршаға білім: инклюзияның тиімді жолдары мен тәжірибесі»</p> <p>1. Тоқсан бойынша білім сапасының нәтижесі</p> <p>2. Тоқсан бойынша тәрбие жұмысының қорытындысы</p> <p>3. ЕББҚЕ оқушымен жұмыс</p>	қараша	Дөңгелек стол	<p>Педагог-психолог Әлеуметтік педагог Логопед ОЮ ТЮ</p> <p>Педагог-ассистент</p>

III	<p>Тақырыбы: «Кәсіби мұғалім – сапалы білімнің негізі: тәжірибе, табыс, трансформация»</p> <p>1.Тоқсан бойынша білім сапасының нәтижесі 2. Тоқсан бойынша тәрбие жұмысының қорытындысы 3.Ғылыми конкурстарға қатысудың нәтижелілігі 4.Білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалау</p>	қаңтар	Мәжіліс кеңес	<p>Байдилдина А.М. Абикеева А.Ж. Сеилова К.А.</p> <p>ДОІЖО ТІО ҒЖЖО ДОІЖО</p>
IV	<p>Тақырыбы: «Оқу процесіндегі шығармашылық: әдіс, тәсіл, нәтиже»</p> <p>1. Тоқсан бойынша білім сапасының нәтижесі 2. Тоқсан бойынша тәрбие жұмысының қорытындысы 3. Мектептің кәсіби бағдар беру жұмыстарының жүргізілу барысы; 4.Мектепте ата-аналармен атқарылған жұмыс қорытындысы мен тиімділігі</p>	наурыз	Мәжіліс кеңес	<p>Онашбай Б. Канкулова Д.С. Айткулова Ж.Ш. ДОІЖО ДТІЖО Кәсіби бағдар педагогі ДТІЖО</p>
V	<p>Тақырыбы: «Құндылыққа негізделген білім беру – саналы ұрпақтың іргетасы»</p> <p>Мақсаты: 2025-2026 оқу жылын қорытындылау және SWOT талдау жасау.</p> <p>1.Тоқсан бойынша білім сапасының нәтижесі 2.Тәрбие жұмысының қорытындысы . 3. Ғылыми конкурстарға қатысудың нәтижелілігі 4. 2025-2026 оқу жылының аяқталуына және оқушыларды сыныптан – сыныпқа көшіру, мақтау қағазына, қызыл аттестатқа, Алтын белгіге ұсыну туралы; 3. Негізгі орта білім туралы аттестат, жалпы орта білім туралы аттестат толтыру және аттестатқа енгізілетін бағалар тізімдемесін жасау туралы комиссия құру туралы.</p>	мамыр	Мәжіліс кеңес	<p>Омашов Т.Т. Аубакирова А.А. Фазылова С.М.</p> <p>ДОІЖО ДТІЖО ҒЖЖО</p> <p>ДОІЖО</p>

ҮІ	5-8,10 сынып оқушыларының аралық бақылау қорытындысы	маусым		ДОІЖО
ҮІІ	1. Бітіруші түлектерге негізгі және жалпы орта білім туралы аттестат беру. 2. 9,11 класс оқушыларын мектеп бітіруіне байланысты оқудан шығару туралы.	Маусым	Мәжіліс кеңес	ДОІЖО ДОІЖО

3.Директор жанындағы отырыс жұмысының жоспары

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	<p>1. Пән кабинеттерінің жаңа оқу жылына дайындығы.</p> <p>2. Жаппай оқумен қамтылу жағдайы</p> <p>3. Мектеп асханасында тамақтануды ұйымдастырудың жағдайы.</p> <p>4.Қауіпсіздік техникасы бойынша мектеп қызметкерлеріне кіріспе нұсқау беру</p> <p>5. Мектептің әлеуметтік құжатын жасақтау.</p>	Тамыз	Кәсіподақ ұйымы Әлеуметтік педагог
2	<p>1.Сынып жетекшілердің тәрбие жұмысының жоспарын бекіту және тексеру</p> <p>2.Мұғалімнің әдістемелік деңгейі</p> <p>3.Білімдегі олқылықтардың анықтау және оқу жетістігі төмен оқушыларды анықтау, нәтижеге бағытталған жұмыстарды ұйымдастыру</p> <p>4.Оқушылардың жеке іс-қағаздарының дұрыс жүргізілуін бақылау қорытындысы</p> <p>5. «О»-дік білім кесіндісін жүргізу</p> <p>6. Педагог қызметкерлерді аттестаттаудың жаңа ережесімен таныстыру.</p> <p>7. Электронды журналдың толтырылу жағдайы.</p>	Қыркүйек	<p>ДТІЖО</p> <p>ОІО</p> <p>Пән мұғалімдері</p> <p>Әлеуметтік педагог</p> <p>ОІО, іс жүргізуші</p> <p>Әлеуметтік педагог</p> <p>Әлеуметтік педагог</p> <p>АӘЖТД пәні мұғалімі</p> <p>ОІО</p> <p>ОІО</p>
3	<p>1. Электронды журналдың толтырылу жағдайы.</p> <p>2.Мектеп асханасында тамақтануды ұйымдастырудың жағдайы</p> <p>3.Алфавиттік кітапты жүргізу талаптарының орындалуы</p> <p>4.Ғылыми жетекшінің жұмыс сапасы</p> <p>5.Ғылыми-зерттеу жұмыстарына оқушының даярлығы</p> <p>6.Спорт секциялары мен үйірме жұмыстарының жүргізілу деңгейі</p> <p>7.Әлеуметтік қорғалмаған отбасы топтарына жататын білім алушылардың санатын анықтау және құжаттарын жинақтау</p> <p>8.Тегін тамақтануды ұйымдастыру сапасы</p>	Қазан	<p>ОІО</p> <p>Әлеуметтік педагог</p> <p>ОІО, іс жүргізуші</p> <p>ҒЖЖО,</p> <p>ДТІЖО,</p> <p>Әлеуметтік педагог</p> <p>Әлеуметтік педагог</p>

	9.9-10 сынып оқушыларының кәсіптік бағдарлау жұмыстарының жай-күйі 10. 1,5-сынып оқушыларының бейімделуі		Кәсіби бағдар педагогі Педагог-психолог
4	1. Мектеп асханасында тамақтануды ұйымдастырудың жағдайы 2. Зерттеуді жүргізу жоспарын іске асыру барысы 3. Халықаралық зерттеулерге қатысуға, ББЖМ-ға дайындық барысы 4. Жас мамандармен атқарылған жұмыс 5. Пәндік (әдістемелік) апталықтар мен онкүндіктерді өткізуді бақылау 6. Алфавиттік кітапты жүргізу талаптарының орындалуы	Қараша	Әлеуметтік педагог ДҒІЖО, Зерттеуші педагогтер ДҒІЖО Тәлімгерлер ӘБ жетекшілері Іс жүргізуші
5	1. Электронды журналдың толтырылу жағдайы. 2. Мектеп асханасында тамақтануды ұйымдастырудың жағдайы 3. Оқулықтардың, оқу-әдістемелік кешендердің берілуі 4. Білім алушылардың бос уақытын ұйымдастыру 5. Спорт секциялары мен үйірме жұмыстарының жүргізілу деңгейі 6. «Мектепке жол» қайырымдылық акциясы 7. Әлеуметтік қорғалмаған отбасы топтарына жататын білім алушылардың санатын анықтау және құжаттарын жинақтау 8. Кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі жұмыстың жай-күйі	Желтоқсан	ОЮ Әлеуметтік педагог ОЮ ОЮ ДОІЖО ДОІЖО Әлеуметтік педагог Педагог- психолог, Әлеуметтік педагог ДОІЖО
6	1. Сынып жетекшілердің тәрбие жұмысының жоспарын қайта қарау және тексеру жұмысында нормативтік құжаттардың басшылыққа алынуы 2. Мектеп асханасында тамақтануды ұйымдастырудың жағдайы 3. Педагогтерді аттестаттаудың тиімділігі 4. Үйде оқитын білім алушылармен жұмыс істеу ерекшеліктері 5. Интернат тәрбиеленушілерімен атқарылған жұмыстар жүйесі 6. Пәндік (әдістемелік) апталықтар мен онкүндіктерді өткізуді	Қаңтар	Мектеп директоры, ДОІЖО Әлеуметтік педагог ОЮ Педагог психолог, Әлеуметтік педагог ДТІЖО, интернат тәрбиешілері

	бақылау		ӘБ жетекшілері
7	<p>1.Электронды журналдың толтырылу жағдайы.</p> <p>2.Мектеп асханасында тамақтануды ұйымдастырудың жағдайы</p> <p>3.Халықаралық зерттеулерге қатысу дайындығы ББЖМ</p> <p>4.Әлеуметтік қорғалмаған отбасы топтарына жататын білім алушылардың санатын анықтау және құжаттарын жинақтау</p> <p>5. Пәндік (әдістемелік) апталықтар мен онкүндіктерді өткізуді бақылау</p>	Ақпан	<p>ОЮ</p> <p>Әлеуметтік педагог</p> <p>ДҒІЖО</p> <p>Әлеуметтік педагог</p> <p>ӘБ жетекшісі</p>
8	<p>1.Электронды журналдың толтырылу жағдайы.</p> <p>2.Мектеп асханасында тамақтануды ұйымдастырудың жағдайы</p> <p>3.Спорт секциялары мен үйірме жұмыстарының жүргізілу деңгейі</p> <p>4.Әлеуметтік қорғалмаған отбасы топтарына жататын білім алушылардың санатын анықтау және құжаттарын жинақтау</p> <p>5.Қорытынды аттестациялауға дайындық барысы</p> <p>6.Халықаралық зерттеулерге қатысу дайындығы ББЖМ</p> <p>7.«Мектепке жол» қайырымдылық акциясы</p>	Наурыз	<p>ОЮ</p> <p>Әлеуметтік педагог</p> <p>ДТІЖО,</p> <p>Әлеуметтік педагог</p> <p>ОЮ</p> <p>ДҒІЖО</p> <p>Әлеуметтік педагог</p>
9	<p>1.Мектеп асханасында тамақтануды ұйымдастырудың жағдайы</p> <p>2.Ғылыми жетекшінің жұмыс сапасы</p> <p>3.Ғылыми-зерттеу жұмыстарына оқушының даярлығы</p> <p>4.Зерттеуді жүргізу жоспарын іске асыру</p> <p>5.Кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі жұмыстың жай-күйі</p> <p>6.Үйде оқитын білім алушылармен жұмыс істеу ерекшеліктері</p> <p>7. Пәндік (әдістемелік) апталықтар мен онкүндіктерді өткізуді бақылау</p> <p>8. Балабақша мен мектепалды даярлық сыныбы 4- сыныптар мен орта буын арасындағы сабақтастық</p>	Сәуір	<p>Әлеуметтік педагог</p> <p>ДҒІЖО</p> <p>ДҒІЖО</p> <p>ДҒІЖО,Зерттеуші педагогтер</p> <p>ДТІЖО</p> <p>Педагог психолог,</p> <p>Әлеуметтік педагог</p> <p>ӘБ жетекшілері</p>

10	<p>1.Электронды журналдың толтырылу жағдайы.</p> <p>2.Мектеп асханасында тамақтануды ұйымдастырудың жағдайы</p> <p>3.Халықаралық зерттеулерге қатысу ,ББЖМ қорытындысы</p> <p>4.Білім алушылардың бос уақытын ұйымдастыру</p> <p>5.Спорт секциялары мен үйірме жұмыстарының жүргізілу деңгейі</p> <p>6.«Мектепке жол» қайырымдылық акциясы</p> <p>7.Әлеуметтік қорғалмаған отбасы топтарына жататын білім алушылардың санатын анықтау және құжаттарын жинақтау</p> <p>8.Тегін тамақтануды ұйымдастыру сапасы</p> <p>9. Жазғы демалысты ұйымдастыру</p>	Мамыр	<p>ОЮ</p> <p>Әлеуметтік педагог</p> <p>Іс жүргізуші</p> <p>ДҒІЖО</p> <p>ДТІЖО</p> <p>ДТІЖО</p> <p>Әлеуметтік педагог</p> <p>Әлеуметтік педагог</p> <p>Әлеуметтік педагог</p> <p>ДТІЖО</p>
----	--	-------	--

1. Әкімшілік кеңес жұмысының жоспары

№	Тақырыбы	жауапты	мерзімі
1	1. Аттестатталушы мұғалімдердің сабақтарын бақылау 2. МАД-та «Тіл дамыту» сабақтарында оқушылардың функционалдық сауаттылықты арттыру жолдары. 3. Қазақ тілі мен әдебиетінің оқытылуы жағдайын зерделеу (5-9 сыныптар). 4. Тәрбие сағаттарының тиімділігі.	OIO/CK Бастауыш OIO OIO TIO	қыркүйек
2	1. Қазақ тілі пәнінің берілуі жағдайы (2-4 сыныптар). 2. Әдебиеттік оқыту пәнінің берілуі жағдайы (2-4 сыныптар). 3. Орыс тілі мен әдебиеті, ағылшын тілі пәнінің оқытылуын зерделеу (5-7 сыныптар). 4. 8-11 сыныптарда орыс тілі мен ағылшын тілі пәні сабақтарында интербелсенді әдістерді пайдалануы. 5. 10-11 сыныптар химия, биология пәнін оқыту жағдайы. 6. Үлгерімі төмен оқушылардың оқу нәтижелерінің деңгейлері.	Бастауыш OIO Бастауыш OIO OIO OIO OIO OIO	қазан
3	1. Әліппе кезеңінде оқушылардың үйренетін дағдыларының шеңбері, ана тілінің оқытылу сапасы. 2. Орыс тілі сабақтарында оқушының жеке қабілеттерін дамыту (2-4 сыныптар). 3. 5-9 сыныптарда тарих, география пәнінің берілу жағдайын зерделеу. 4. Тәрбие сағаттарының тиімділігі 5. Аттестатталушы мұғалімдердің сабақтарын бақылау	Бастауыш OIO Бастауыш OIO OIO TIO OIO/CK	қараша
4	1. Ағылшын тілі пәнінің берілуі жағдайы (3-4 сыныптар). 2. 1-4 сынып оқушыларының оқу жылдамдығын тексеру. 3. 5-9 сыныптарда математика пәнін жүргізудің сапалық деңгейі 4. ӘБ жұмысы 5. Мұғалімнің кәсіби дамуы және өзін-өзі жетілдіруі	Бастауыш OIO Бастауыш OIO OIO OIO OIO	желтоқсан
5	1. Математика сабақтарында оқушылардың функционалдық сауаттылығын арттыру жолдары (1-4 сынып). 2. 7-сыныптарда физика пәндерінің берілу жағдайы. 3. 8-11 сыныптарда физика пәнінің оқытылу жағдайын зерделеу	Бастауыш OIO OIO OIO	қаңтар

	4.Тәрбие сағаттарының тиімділігі 5. Аттестатталушы мұғалімдердің сабақтарын бақылау	ТІО ОІО/СК	
6	1.Көркем еңбек, еңбекке баулу, бейнелеу өнері пәнінің берілуі (1-4 сыныптар). 2.Музыка сабағында оқушылардың шығармашылық қабілеттерін тиімді дамыту жолдары (2-4 сыныптар). 3.Химия, биология пәнінен зертханалық жұмыстарында 7-9 сынып оқушыларының ізденіс қабілеттерін арттыру.	Бастауыш ОІО Бастауыш ОІО ОІО	ақпан
7	1.Пәндердің берілуіндегі ЦС-ты тиімді пайдалана отырып, оқушылардың логикалық ойлау қабілетін дамыту (3-4 сыныптар). 2.Цифрлық сауаттылық (1-2 сыныптар). 3.10-11 сыныптарда тарих пәнінен оқыту жағдайы. 4.10-11 сыныптар математика пәнінің оқытылу сапасы. 5.Тәрбие сағаттарының тиімділігі. 6. Аттестатталушы мұғалімдердің сабақтарын бақылау	Бастауыш ОІО Бастауыш ОІО ОІО ОІО ТІО ОІО/СК	наурыз
8	1.Бастауыш сыныптарда дене шынықтыру сабағын жүргізудің ерекшеліктері. 2.Қазақ тілі мен әдебиетінің оқытылу жағдайы (10-11 сыныптар). 3.10-11 сыныптарда информатика пәнін оқыту сапасы. 4.10-11 сыныптарда АӘД пәнінің берілуі.	Бастауыш ОІО ОІО ОІО ОІО	сәуір
9	1.1-4 сынып оқушыларының оқу жылдамдығын тексеру. 2.Көркем еңбек сабақтарында оқушыларды ұлттық қолөнерге баулу. 3.5-11 сыныптарда дене шынықтыру пәнінің берілу жағдайы 4.ӘБ жұмысы 5.Мұғалімнің кәсіби дамуы және өзін-өзі жетілдіруі 6.Тәрбие сағаттарының тиімділігі 7. Аттестатталушы мұғалімдердің сабақтарын бақылау	Бастауыш ОІО ОІО ОІО ОІО ОІО ТІО ОІО/СК	мамыр

